



**ГО «КЛАСТЕР ПОЛІГРАФІЧНОЇ ІНДУСТРІЇ,
ВИДАВНИЦТВ ТА ЦИФРОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ
«ПОЛІГРАФІЯ: ЛОГІСТИКА, СЕРВІС, ЯКІСТЬ»**
49000, м. Дніпро, вул. В. Вернадського, буд. 19/21
+38 050 180 95 16

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Рішенням загальних зборів
членів організації**

Протокол № 3 від 20 грудня 2021 року

Етичний кодекс

**Кластера поліграфічної індустрії, видавництв та цифрових технологій
«Поліграфія: логістика, сервіс, якість»**

м.Дніпро, 2021

З М І С Т

1. Вступ
2. Основні терміни та поняття.....
3. Етичні принципи та правила.....

Вступ

Етичний Кодекс Громадської організації «Кластер поліграфічної індустрії, видавництва та цифрових технологій «Поліграфія: логістика, сервіс, якість» (далі – Етичний Кодекс) розроблено з метою декларації моральних принципів та правил, якими керуються учасники кластеру (далі – Кластер) як при взаємодії з іншими учасниками Кластера, так і з зовнішніми зацікавленими у співробітництві фізичних та юридичних осіб.

Етичний Кодекс прийнятий з метою сприяння розвитку Кластера на території Дніпропетровської області та відповідає загальноприйнятим стандартам ділової поведінки та етики.

Зміст Етичного Кодексу спрямовано на урегулювання тих відносин, правове регулювання яких нормативними правовими актами не передбачено.

В основу відносин учасників Кластера ставляться чесність, сумлінність, взаємоповага, відповідальність за прийняті рішення, вірність усним та письмовим зобов'язанням, цінність життя людини, турбота про навколишнє середовище, баланс матеріальних та духовних потреб людини та суспільства. Кластер інтегрує у свою ділову практику загальносвітові засади сталого розвитку та корпоративної соціальної відповідальності.

Етичний Кодекс адресований та рекомендований для дотримання учасниками Кластера, керівниками структурних підрозділів.

Прийняття Етичного кодексу свідчить про бажання дотримуватися принципів належної етичної поведінки, вести відкриту та чесну діяльність, спрямовану на реалізацію інтересів учасників Кластера, інтересів поліграфічної галузі регіону, підтримання екологічного благополуччя, соціального та економічного розвитку України та її громадян.

Основні терміни та поняття

«Кластер» - Кластер поліграфічної індустрії, видавництва та цифрових технологій «Поліграфія: логістика, сервіс, якість», розташований на території Дніпропетровської області;

«Сторони» – зацікавлені особи, які знаходяться у ділових відносинах, скріплених як письмовими, так і усними домовленостями.

«Співробітники» – фізичні особи, які здійснюють свою трудову діяльність у компаніях – учасниках Кластера, а також співробітники організацій, створених у рамках Кластера.

«Конфлікт інтересів» – протиріччя, що виникає у зв'язку з відмінністю інтересів сторін, що виявляється у неможливості прийняти однозначне рішення щодо предмета конфлікту, яке буде задовольняти всі сторони. Невирішений конфлікт інтересів може вплинути на об'єктивне судження та виконання сторонами своїх обов'язків та/або зобов'язань та призвести до заподіяння шкоди Кластеру.

«Взаємовигідне співробітництво» – відношення двох і більше сторін, у якому однаково досягаються інтереси сторін з допомогою використання можливостей кожної зі сторін.

«Конфіденційна інформація» – інформація, що містить службову та/або комерційну таємницю, а також інсайдерську інформацію.

«Імідж Кластера» – образ, що сформувався у свідомості його керівництва та співробітників, а також третіх осіб, що уособлює ціннісні характеристики Кластера та впливає на його сприйняття.

Етичні принципи та правила

1. Принципи та правила взаємодії з державою та громадськими організаціями:

- 1.1. здійснювати діяльність із суворим дотриманням законів та інших нормативно-правових актів України;
- 1.2. своєчасна та повна сплата податків;
- 1.3. протидіяти корупції в усіх її формах (хабарництво, розтрата, кумівство, шахрайство, вимагання тощо);
- 1.4. заборонено чинити опір державним органам та їх представникам у діяльності в межах їх компетенції, а також намагатися вплинути на їх рішення незаконним шляхом;
- 1.5. неприпустимо використовувати ресурси Кластеру для особистої участі у політичних та громадських процесах;
- 1.6. участь у політичній та громадській діяльності окремих учасників Кластера не повинна здійснюватися від імені Кластера та таким чином, щоб вона розцінювалась як позиція всіх учасників Кластера;
- 1.7. участь учасників Кластера у інших громадських організаціях має не допускати конфлікт інтересів з діяльністю Кластера ;
- 1.8. чесні та прозорі відносини з місцевою, регіональною та загальнодержавною владою.

2. Принципи та правила, що застосовуються у господарських відносинах з третіми особами:

- 2.1. розвивати співпрацю Кластера з партнерами дотримуючись принципів рівності сторін, взаємоповаги, незалежно від будь-яких факторів;
- 2.2. чесність та дотримання норм ділової репутації;
- 2.3. повага до прав та законних інтересів усіх учасників відносин;
- 2.4. поєднання принципів справедливості та ефективності у вирішенні економічних проблем;
- 2.5. чесна конкурентна боротьба, заснована на професіоналізмі та особистісних якостях своїх працівників;
- 2.6. ведення діяльності з урахуванням соціальної відповідальності перед державою та суспільством;
- 2.7. ресурсна підтримка (у тому числі благодійна) соціальних, культурно-освітніх та інших програм;

- 2.8. сприяти участі у навчанні, підготовці та розвитку місцевих трудових ресурсів;
- 2.9. здійснення діяльності таким чином, щоб не завдавати шкоди природі, участі у місцевих екологічних програмах;
- 2.10. сприяння покращенню відносин із населенням, громадськістю та засобами масової інформації;
- 2.11. здійснювати регулярне отримання інформації від усіх зацікавлених сторін щодо відповідності своєї діяльності вимогам соціальної відповідальності.

3. Принципи та правила щодо один одного:

- 3.1. довіра та взаємна підтримка, чесна конкуренція, заснована на професіоналізмі як дієвому принципі розвитку;
- 3.2. інформація, що надається учасниками Кластера щодо спільної діяльності має бути достовірною та повною;
- 3.3. прагнення взаємовигідної співпраці з учасниками Кластера;
- 3.4. фінансова, юридична та управлінська підтримка інноваційних стартапів;
- 3.5. збереження у таємниці Конфіденційної інформації, якщо інше не обумовлено спеціальними угодами;
- 3.6. заборона вживання будь-яких заходів для того, щоб спонукати співробітників інших компаній – учасників Кластера перейти на роботу до себе;
- 3.7. утримання від незаконного отримання інтелектуальної власності іншої компанії;
- 3.8. утримання від незаконного отримання в будь-який спосіб та/або розповсюдження Конфіденційної інформації про діяльність учасників Кластера;
- 3.9. інформування керівника компанії (учасника Кластера) – власника Конфіденційної інформації (інтелектуальної власності) про джерела витоку конфіденційної інформації та причетних до цього осіб;
- 3.10. вживання заходів стягнення до своїх співробітників, викритих у незаконній передачі (або спробах передачі) Конфіденційної інформації або неетичній поведінці.

4. Принципи та правила щодо працівників.

- 4.1. з повагою ставитися до кожного працівника незалежно від расової, національної приналежності, статі, віку, сімейного стану, політичних поглядів та досвіду роботи;

- 4.2. недопущення прояву будь-яких форм дискримінації працівників під час працевлаштування та ведення трудової діяльності;
- 4.3. створення рівних можливостей для всіх співробітників для прояву своїх здібностей у трудовій діяльності, у тому числі людей з обмеженими здібностями;
- 4.4. створення для працівників умов праці, які не завдають шкоди їх здоров'ю та людській гідності;
- 4.5. чесність у комунікаціях, уважність до ініціативи працівників, їх ідей, вимог та скарг;
- 4.6. проведення заходів щодо підвищення кваліфікації працівників та вдосконалення їх професійних навичок;
- 4.7. врахування прагнення особистості до гармонійного розвитку та просування кар'єрними сходами;
- 4.8. забезпечення інформаційної поінформованості співробітників про політику Кластера, його цілі, нові обставини, взаємини з контрагентами, якщо така інформація не є конфіденційною;
- 4.9. повага до приватного життя співробітників;
- 4.10. поважати право персоналу утворювати професійні спілки на свій вибір та брати участь у колективних договорах.

5. Принципи роботи Співробітників:

- 5.1. неприпустимою вважається непристойна поведінка, в тому числі щодо осіб іншої статі, вживання нецензурної лексики, рукоприкладство, пияцтво, порушення субординації на робочому місці та у ділових відносинах;
- 5.2. не допускати поведінку працівників, включаючи жести, вислови та фізичний контакт, які є загрозливими, образливими, експлуатуючими або такими, що спонукають до сексуальних стосунків.
- 5.3. імідж компанії та /або Кластеру не повинен використовуватися для досягнення приватних цілей, отримання особистої вигоди на шкоду спільній справі;
- 5.4. уникати дій, що ведуть до втрати довіри до компанії та /або Кластеру;
- 5.5. ввічливість і коректність, володіння власними емоціями в будь-якій ситуації, повага до чужої думки, навіть якщо вона є помилковою.
- 5.6. не розголошувати конфіденційну інформацію, що стала відомою у процесі трудової діяльності, третім особам;
- 5.7. жодними своїми діями не підривати імідж Кластера та його учасників;
- 5.8. не зловживати посадовими обов'язками;

5.9. виконувати свої посадові обов'язки з урахуванням часу на повноцінний відпочинок та всебічний розвиток своєї особи;

6. Сприяння прагненням співробітників:

6.1. використовувати повною мірою свої можливості, знання та навички для досягнення цілей діяльності Кластера та на його розвиток у рамках законодавства;

6.2. до вдосконалення загальних та професійних компетентностей;

6.3. до балансу матеріального та духовного добробуту;

6.4. не ставити власний матеріальний добробут понад інтереси України, суспільства та інтересів Кластера;

6.5. до збереження та продовження терміну експлуатації майна Кластера.

7. У разі виникнення конфліктів інтересів між учасниками Кластера та третіми особами щодо діяльності Кластера учасники Кластера будуть:

7.1. захищати інтереси всіх учасників Кластера у разі виникнення конфлікту інтересів із третіми особами, враховуючи правові та моральні норми;

7.2. повідомляти Кластер у разі виникнення особистого конфлікту інтересів з Громадською організацією «Кластер поліграфічної індустрії, видавництв та цифрових технологій «Поліграфія: логістика, сервіс, якість»

7.3. виносити вирішення спірних питань на розгляд Загальних зборів Громадської організації «Кластер поліграфічної індустрії, видавництв та цифрових технологій «Поліграфія: логістика, сервіс, якість»

8. Використання ресурсів Кластеру

8.1. заборонено використання ресурсів Кластера в особистих цілях;

8.2. прозоре відображення обліку використання ресурсів Кластера у документації;

8.3. економне використання ресурсів.

9. Якість продукції, послуг та робіт:

9.1. учасники Кластера повинні виробляти та (або) постачати продукцію, надавати послуги, виконувати роботи, якість яких, у тому числі безпека для людей та навколишнього середовища, відповідає всім обов'язковим вимогам, які встановлені чинними законодавчими та нормативними актами для підтримки особистої ділової репутації та репутації Кластера;

9.2. організація не повинна виробляти та (або) постачати контрафактну продукцію, або надавати контрафактні послуги, або виконувати контрафактні роботи.

10. Дія цього кодексу поширюється на всіх учасників Кластера, які заявили про приєднання до Кодексу та осіб, які заявили про приєднання до Кодексу протягом терміну дії Кластера.