

9 квітня 2021, 13.00 – 15.00 (змішана форма проведення)

MS Teams: <http://surl.li/pgrp>

ПРОТОКОЛ № 1

Загальні збори членів організації

Тема: *Обговорення можливостей та інструментів покращення професійних навичок для поліграфічної галузі регіону відповідно до реалізації стратегії Кластеру*

Голова правління - ТОВ «Видавничо-поліграфічний дім «Формат А+»
– директор Яценко Наталя Юріївна

Секретар - Безродна Т.П., викладач ДНЗ «МВПУПІТ»

Присутні: ТОВ з П «Типографія «Україна» – генеральний директор Максимовська Юлія Анатоліївна; ТОВ «РОЯЛ ПРИНТ» – директор Іванушко Анатолій Іванович (**он-лайн**); ТОВ «Виробничо-поліграфічний комплекс «Весна» – генеральний директора Чорний Микола Анатолійович; Шевченко Олександр Анатолійович (**он-лайн**); ТОВ «ВФК «АРТ-ПРЕС» виконавчий директор – Тариф Бахуаддинович Алсібай; ТОВ Домінанта- Принт – засновник Левченко Віктор Вікторович; ДНЗ «МВПУПІТ» - в.о.директора Юденкова Олена Петрівна.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

- 1. Відкриття засідання. Вітальне слово. Перспективи роботи. Можливості розвитку кластеру засобами грантових програм від Європейських фондів (мозковий штурм)**

Наталія Яценко, голова правління кластеру

- 2. Кластерні можливості**

Сергій Пономарьов, представник GIZ UA, м. Харків (онлайн)

*Ярослав Бойчук, голова Кластеру видавничої діяльності та поліграфії,
м. Львів (онлайн)*

- 3. Звіт про діяльність кластеру. Прогнозування розвитку нових професійних навичок та огляд інструментів**

Олена Юденкова, в.о.директора ДНЗ «МВПУПІТ»

Питання/Відповіді. Обговорення. Прийняття рішень

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ:

1. По першому питанню порядку денного

СЛУХАЛИ:

Яценко Н.Ю., яка доповіла:

- про програму підтримки кластерів в Україні, особливості Національної програми кластерного розвитку до 2027 року. Запропонувала вважати гаслом роботи кластеру меседж «Думаємо глобально, діємо локально». Наголосила на тому, що кластер може бути каталізатором реформ бізнес-середовища. Діалог на рівні кластеру дозволяє утворити нові партнерства, які допомагають ініціювати і прискорювати реформи відповідних сфер політики.

- акцентувала увагу на необхідності підтримки інноваційного розвитку кластеру, визначення партнерів та джерел фінансування спільних інноваційних заходів, проєктів. Запропонувала запровадити суму благодійного внеску від підприємницької структури – 100 грн. міс. За рік членський внесок становитиме – 1200 грн .

- озвучила звіт про роботу кластера за 9 місяців з акцентом на нові комунікації, входження до Дніпровської торгово-промислової палати (перший віце-президент – Алехнович Н.М.), Дніпровської міської організації роботодавців (голова – О.В.Галаган), активну роботу з членами комісії для здійснення аналізу обґрунтування проєктних обсягів регіонального замовлення підготовки робітничих кадрів та фахівців для ДНЗ «МВПУПІТ».

- надала інформацію щодо бажаючих долучитися до Організації, зачитала заяви на вступ від :

ТОВ «Арт-Прес» - директор з виробництва Тариф Алсібай

Виконуючий обов'язки директора ТОВ «Метал-Принт» - Потапчук Максим Олексійович

Український державний хіміко-технологічний університет:

- Сverdліковська Ольга Сергіївна
- Сухий Костянтин Михайлович, ректор
- Черваков Олег Вікторович
- Черваков Денис Олегович

Голова профспілки працівників культури - Яловий Анатолій Володимирович.

- Запропонувала розглянути ідею щодо розробки бізнес-плану з метою отримання гранду для кластеру зі створення музею-галереї друкарської справи на Січеславщині (розвитку друкарської справи) на базі закладу освіти (профільна професійна школа). Ця ніша користуватиметься в регіоні стабільним попитом, у місті заохочуються новації щодо розвитку туризму.

Кожен проєкт має позитивні і негативні сторони, з якими неодмінно стикається автор ідеї - простота і складність організації, конкуренція, окупність та ін.

Переваги музейного осередку в м.Дніпро:

Не потребує ліцензування. Реєстрація музею здійсниться на базі юридичної особи – закладу освіти. Щоб реалізувати такий проєкт, не потрібно отримувати ліцензію на здійснення діяльності.

Експозиція музейного фонду може формуватися за рахунок: - приватних колекцій та наявного обладнання в закладі освіти (в наявності ретрообладнання початку 20 ст. і до сьогодення).

Актуальність ідеї. Музеї завжди приваблюють туристів і любителів старовини. Серед них великі колекціонери, які вважають за краще замовляти приватні екскурсії.

Простота організації. Немає необхідності утримувати великий штат співробітників. Екскурсії зможуть проводити педагогічні працівники закладу освіти. Площа під музей також в достатньому розмірі є.

Планується соціальна значущість проєкту, проведення пізнавальних екскурсій для школярів та гостей міста.

Територія музею в районі залізничного та автовокзалу, що буде привабливим туристам і цікавим для інших мешканців громади.

Сезонність. Велика частина відвідувачів - це туристи з інших міст і країн. Зазвичай вони подорожують влітку. У міжсезоння потік відвідувачів – школярі та студенти міста.

Недоліки:

Наявність спеціальних знань. Важливо грамотно розставити предмети по експозиціям - щоб вони доповнювали один одного і створювали єдину композицію. Можна створити галереї від кожної друкарні міста зі зразками продукції. Поряд з цим, для кожного експоната повинні бути створені спеціальні умови зберігання - температурний і вілогісний режим, а для письмових джерел і картин - спеціальне освітлення.

Необхідна система охорони.

Голосували: «За» - одногосно з усіх питань

УХВАЛИЛИ:

1.1. Затвердити звіт про роботу кластера за 9 місяців. Вважати діяльність організації ефективною. Розпочати роботу над розробленням стратегії розвитку кластеру.

1.2. Затвердити суму членського внеску від підприємницької структури – 1200 грн. за рік. Оплата помісячна або одноразово.

1.3. Прийняти нових членів організації – 7 осіб, а саме: Тариф Бахуаддинович Алсібай, Потапчук Максим Олексійович, Свердліковська Ольга Сергіївна, Сухий Костянтин Михайлович, Черваков Олег Вікторович, Черваков Денис Олегович, Яловий Анатолій Володимирович

1.4. Розпочати грантову історію шляхом розробки бізнес-плану зі створення музею-галереї друкарської справи на Січеславщині.

2. По третьому питанню порядку денного

СЛУХАЛИ:

Юденкову О.П., яка доповіла:

- про заходи щодо реалізації дуальної підготовки майбутніх поліграфістів;

- про основні акценти щодо розроблення стратегічного плану розвитку регіональної системи професійної (професійно-технічної) освіти до 2027 року. Акцентувала увагу на програмних документах розвитку:

- Концепція реалізації державної політики у сфері професійної (професійно-технічної) освіти “Сучасна професійна (професійно-технічна) освіта” на період до 2027 року схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 12.06.2019 № 419-р;

- програма “EU4Skills: Кращі навички для сучасної України”;

- Указ Президента України «Про пріоритетні заходи щодо розвитку професійної (професійно-технічної) освіти» № 130/2021 від 30.03.2021.

Стратегічний план розвитку регіональної системи П(ПТ)О – це документ, що визначає основні проблеми, тенденції, стратегічні, операційні цілі розвитку професійної (професійно-технічної) освіти строком **на сім років**; завдання та плани заходів з реалізації Стратегії **на три-чотири роки**, а також систему моніторингу її результативності. Запропонувала висунути делегацію від Кластеру для у розробленні стратегічного плану розвитку регіональної системи професійної (професійно-технічної) освіти до 2027 року.

Голосували: «За» - одноголосно з усіх питань

УХВАЛИЛИ:

2.1 Затвердити звіт про спільні заходи з запровадження елементів дуальної форми здобуття професійної освіти за звітній період;

2.2. Направити на навчання за програмою кластерного менеджменту: Н.Яценко, О.Юденкову, О.Свердліковську. Матеріалу курсів, при можливості викладати в чат-групу для спільного використання та навчання всіх учасників кластеру.

2.3. Делегувати представників від кластеру для участі у робочій групі з розробки Стратегії формування трудового потенціалу. Обрати представників до робочої групи: Юлія Максимовська, Наталія Яценко, Анатолій Яловий, Олена Юденкова.

Голова зборів



Н.Ю.Яценко

Секретар



Т.П.Безродна